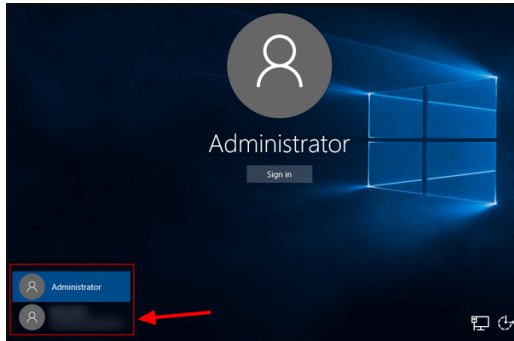


# Inloggen als lokale administrator (gebruiker)

1. Zet de laptop aan.

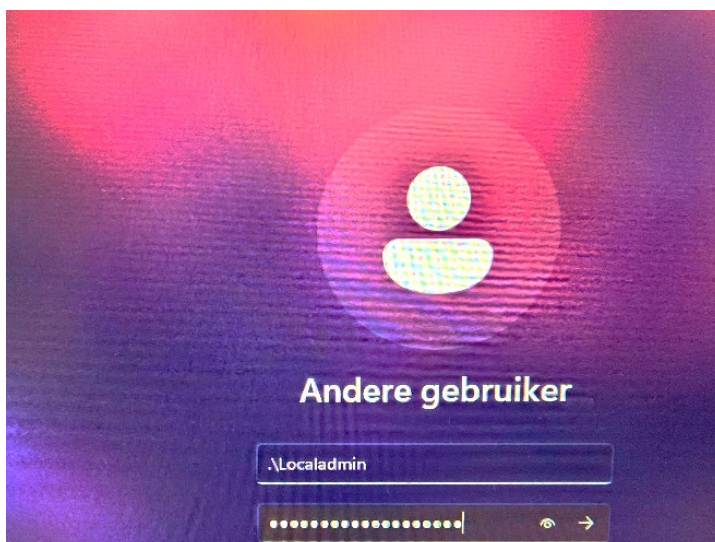


2. Klik linksonder je inlogscherf op “andere gebruiker”. (zoals bovenstaande afbeelding).
3. Log in als lokale administrator. Dit kan met de volgende inloggegevens:

*Let op: Bij gebruikersnaam moet de “\” (punt, backslash) ook worden ingevuld. De letters “S” en “W” zijn hoofdletters.*

- **Gebruikersnaam:** .\Localadmin
- **Wachtwoord:** SterkWachtwoord123!

Na het invullen van de inloggegevens komt het als onderstaande eruit te zien.



Nadat u bent ingelogd, kunt u voor uw kind een nieuw account maken. Op de volgende pagina staat beschreven hoe u dit kunt doen.

# Nieuw gebruikersaccount aanmaken

1. Klik onderin uw taakbalk op het windows logo (foto 1) en zoek naar de instellingen (Foto 2)

Foto 1:

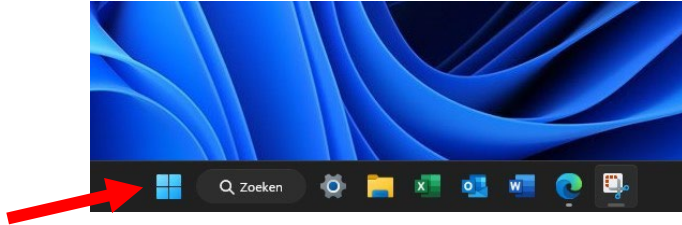
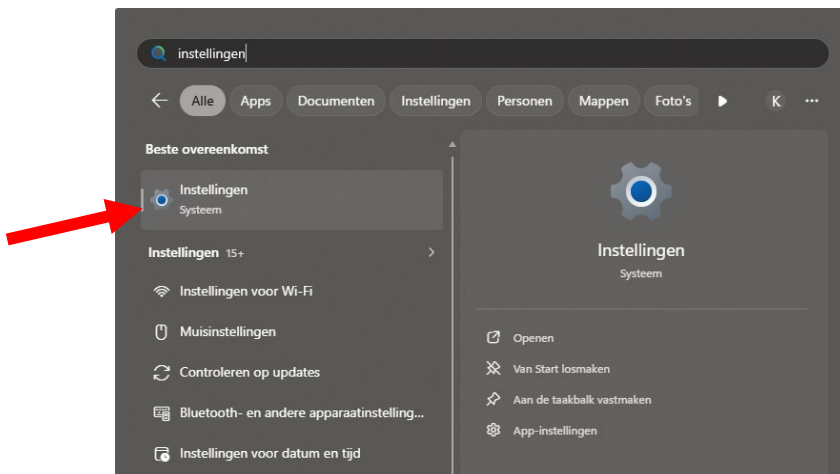
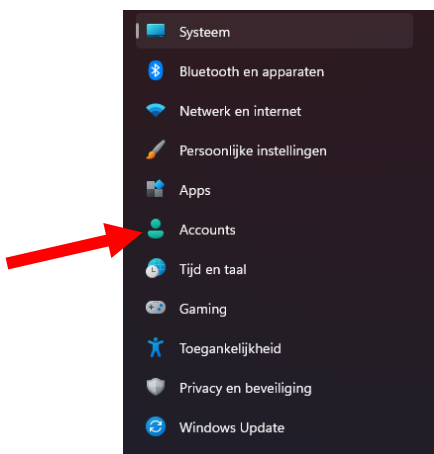


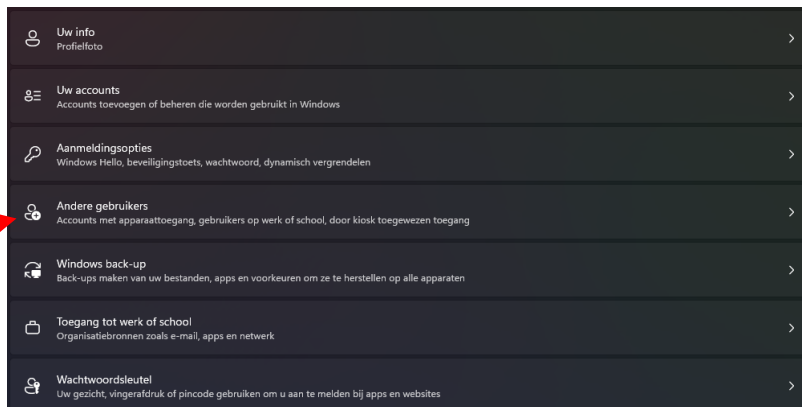
Foto 2:



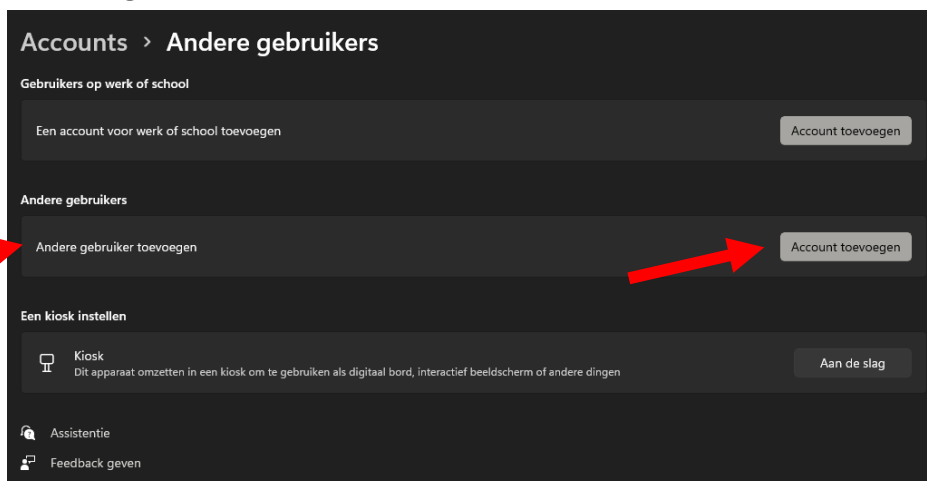
2. Nadat de instellingen zijn geopend heeft u aan de linkerzijde meerdere keuzes. Kies voor "accounts"



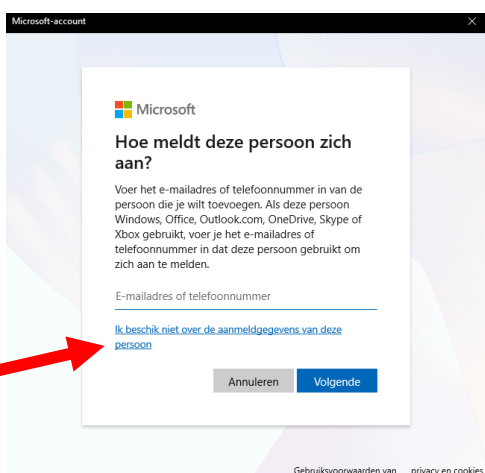
### 3. Kies vervolgens voor “Andere gebruikers”



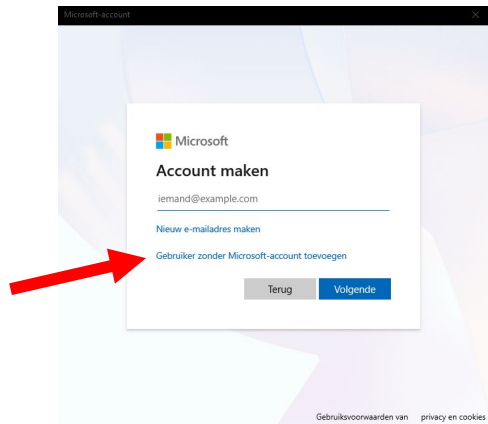
### 4. Hierbij opent een nieuw venster. Kies voor “Account toevoegen” onder het kopje “Andere gebruikers”.



### 5. Vervolgens opent er een Microsoft pagina. Klik op de blauwe regel onderaan dat zegt. “Ik beschik niet over de aanmeldgegevens van deze persoon”.

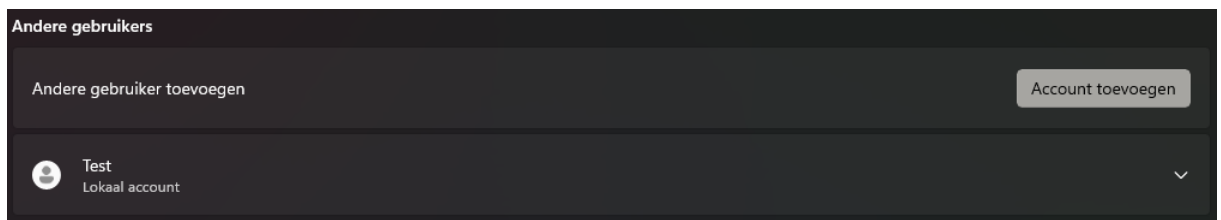


6. Nu krijgt u te zien dat u een account kunt aanmaken. Kies hiervoor voor de 2<sup>e</sup> blauwe regel dat zegt. “Gebruiker zonder Microsoft-account toevoegen”.



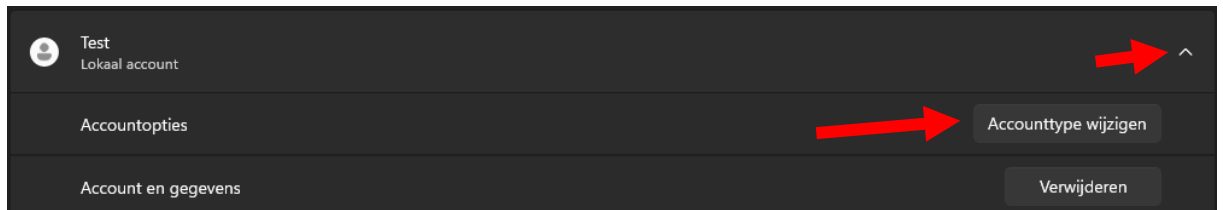
7. U kunt nu een gebruikersaccount aanmaken. Hiervoor moet u een gebruikersnaam opgeven, een wachtwoord, en 3 beveiligingsvragen. Na het invullen kunt u drukken op “Volgende”.

8. Uw account is nu aangemaakt.

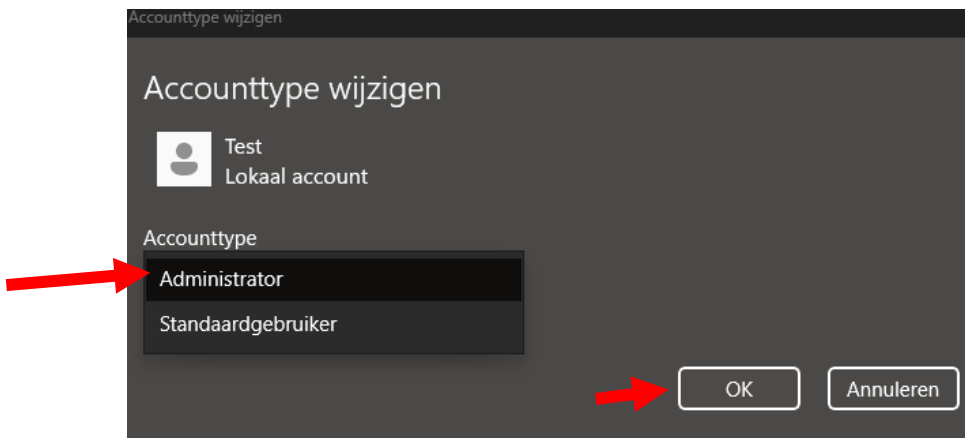


9. De laatste stap is het account van uw kind wijzigen door administrator rechten te geven. Zodat uw kind onder het eigen account beheer heeft en bijvoorbeeld wijzigingen kan aanbrengen in het systeem of het downloaden van programma's.

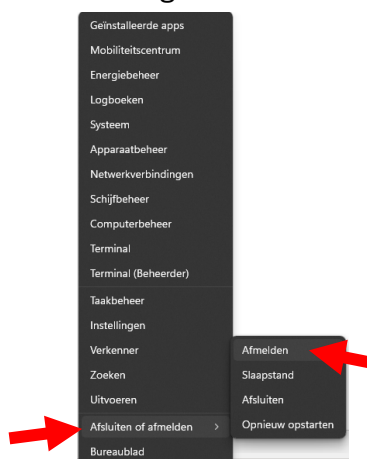
10. Druk naast het account op het pijltje, zodat deze wordt uitgeklaapt. Kies hiervoor voor “accounttype wijzigen” naast de “Accountopties”.



11. Kies voor “Administrator” En druk vervolgens rechts onderaan op “OK”.



U kunt u nu afmelden. Dit kunt u doen door op de taakbalk op de windows knop met de rechtermuis knop te drukken. En te kiezen voor “Afsluiten of afmelden” en vervolgens te kiezen voor “Afmelden”.



Na het afmelden komt u weer in het inlogscherf terecht. Klik weer linksonder op “Andere gebruiker”. U kunt nu inloggen met de inloggegevens die u net heeft aangemaakt. (gebruikersnaam + wachtwoord uit stap 7, pagina 4).